	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Revisión matriz de seguimiento RNSC del AP con DTAM y GTEA		ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO		
			Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida	
			Carlos Andres Morales	DTAM - RNN Nukak	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia [X]	Presencial [ ]	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	https://meet.google.com/gvr-uhby-cke	FECHA: 26-02-2026	HORA INICIO:10:00am	HORA FIN: 10:40 a.m.	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Carolina Mateus Gutiérrez	cc	52487485	SGM-GTEA	Contratista	N/A	carolina.mateus@parquesnacionales.gov.co	3153407489		X	N/A
2	Diana Rodriguez Ortiz	cc	1121954580	RNN Nukak	Funcionario	Técnico Administrativo	diana.rodriguez@parquesnacionales.gov.co	3104700311		X	N/A
3	Federico Beltrán Hilarión	cc	80034477	RNN Nukak	Funcionario	Operario	federico.beltran@parquesnacionales.gov.co	3185275908		X	N/A
4	Carlos Andrés Morales Ruiz	cc	11440131	DTAM	Contratista	RNSC	reservasnaturales-sc.dtam@parquesnacionales.gov.co	3114764050		X	N/A
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

		Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos más importantes) En caso de requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

1. Se realizo la socializacion de las novedades de las RNSC que estan registradas entre ellas la Hermosa y Santa Ines que esta a la espera de la actualizacion de verificacion de linderos y el proces de sucesion del predio la Cabaña

2. Socializacion de la Matriz de seguimiento de predios para RNSC que estan en proceso de registro como la Siberia (aprobado por vital) y la Violetas (Registrado en Vital) entre otras.

3. El equipo del AP reviso un total de 28 carpetas de predios que en vigencias anteriores estuvieron interesados, para lo cual 10 predios se descartaron dado a que ya no estan interesados en ser reserva, otros vendieron el predio y se perdio el contacto con los propietario, con ello quedaron 18 predios para revision de documentacion y contacto nuevamente con los propietarios para dar la continuidad al proceso

4. Carolina realiza sugerencia de agregar en la matriz el numero de radicado vital y numero de radicado de orfeo que facilite hacerle seguimiento del expediente.

5. Se recomienda por parte del GTEA revisar principalmente que los predios tengan numero de folio de matricula.

6. Iniciar el proceso de verificacion del numero de Folia de matricula de los Primeros 6 predios interesados.

7. La cartografia debe estar alineada a la plantilla del Manual de salidas Graficas de RNSC

8. Se recomienda que para los nuevos procesos de las RNSC usar como referencia el proceso de Registro del predio Terrapreta que tiene las ultimas actualizaciones del tramite de registro

9. Considerar que los tramites con Atencion al ciudadano deben darse respuestan antes de 1 mes, por el contrario quedaran en archivo y debera iniciar nuevamente el proceso

. Estado de los trámites y predios: • Reservas Registradas: Actualmente se cuenta con seis reservas registradas en el área. • Predios en Plataforma VITAL: La Siberia: Proceso en curso; ya se realizó la visita técnica y el documento está terminado. Se debe avanzar en la construcción del concepto técnico. Las Violetas: Registrada recientemente en la plataforma (25 de febrero) tras superar problemas técnicos con el explorador. La Reserva: Radicada en enero de 2026. Se requiere verificar una solicitud de información enviada por atención al ciudadano para evitar el archivo del trámite al mes de la notificación.

• **Visitas de Seguimiento** Pendientes: Santa Inés y La Hermosa: Pendientes para actualización de linderos. Se acordó que, al ser visitas de seguimiento y no contar con topógrafo, el equipo del área puede realizar el levantamiento con equipos Trimble de alta precisión. La Cabaña: El proceso está detenido debido a un trámite de sucesión por el fallecimiento del propietario; se espera información de la familia.

Acuerdos y Recomendaciones Técnicas: Cartografía: Debe ajustarse estrictamente al manual para la elaboración de salidas gráficas de reservas. Carolina Mateus compartirá la Geodatabase (GDB) pertinente. Reseña Descriptiva (Predio Albania): Se aclaró que la reseña puede basarse en información secundaria o suministrada por la familia, sin necesidad de ser excesivamente técnica, siempre que explique la intención de conservación. Identificación en Matriz: Se deben incluir los números de radicado de VITAL y de Orfeo en la matriz de seguimiento para facilitar la trazabilidad.

Próximos Pasos: Encuentro del 3 de marzo: Se aprovechará una salida para contactar interesados en El Retorno y verificar su interés actual en el proceso. Depuración de 18 predios antiguos: Antes de contactar a los propietarios de carpetas antiguas, se realizará una verificación jurídica inicial de los folios de matrícula para confirmar que sigan siendo los propietarios actuales. Ajuste Procedimental: Se espera un lanzamiento este año, bajo un proyecto de cooperación, que incluirá apoyo previo con equipo especializado para mejorar la calidad de la información antes de la radicación.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Enviar Plantilla del Manual de salidas grafias de RNSC GDB	Carolina Mateus	Marzo
Reunion avances de los primeros 6 predios interesados teniendo en cuenta que cuenten con el numero de folio de matricula	Diana Rodriguez Y Federico Beltran	16 marzo 2026
Revisar el concepto tecnico del Predio la Siberia que ya se escuentra inscrito en Vital	Rafael Agudelo	16 marzo 2026